

Kaufmännische Leitung / Unterstützung der Geschäftsführung (m/w/d)

in den Bereichen

Finanzen – Personal – Organisation

Die Ahrtal Marketing GmbH (hundertprozentige Tochtergesellschaft der Stadt Bad Neuenahr-Ahrweiler) bildet die Dachgesellschaft sowohl für das Regionalmarketing des Ahrtals als auch für das Standortmarketing Bad Neuenahr-Ahrweilers. Außerdem betreibt sie den Kurpark Bad Neuenahr inklusive Heilquelle und Eventspielstätte. Zudem steuert sie für die Stadt Bad Neuenahr-Ahrweiler den Wiederaufbau der Kurparkliegenschaften.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir ab sofort eine erfahrene kaufmännische Persönlichkeit als **Kaufmännische Leitung / Unterstützung der Geschäftsführung (m/w/d) Finanzen – Personal – Organisation in Voll- oder Teilzeit (25 – 39 Stunden/Woche)**. Die Stelle ist unbefristet.

Ihre Aufgaben

- Sie sind die erfahrene kaufmännische Schnittstelle zwischen Geschäftsführung, Finanzen und Personal.
- In dieser verantwortungsvollen Position unterstützen Sie die Geschäftsführung bei der Steuerung und Weiterentwicklung der kaufmännischen und organisatorischen Prozesse der Gesellschaft. Dabei übernehmen Sie keine operative Sachbearbeitung, sondern stellen sicher, dass die Bereiche Finanzen und Personal professionell, strukturiert und zielorientiert arbeiten.
- Sie geben den bestehenden Teams Orientierung und schaffen Strukturen zur Steuerung des Unternehmens.

Ihre Aufgaben im Einzelnen

Kaufmännische Steuerung und Controlling

- Weiterentwicklung und Begleitung des Finanz- und Controllingsystems der Gesellschaft
- Analyse von betriebswirtschaftlichen Auswertungen, Jahresabschlüssen, Forecasts und Liquiditätsplanungen
- Erstellung und Aufbereitung von Entscheidungsgrundlagen für die Geschäftsführung
- Überwachung relevanter betriebswirtschaftlicher Kennzahlen
- Unterstützung bei der Wirtschaftsplanung, Budgetierung und Mittelsteuerung
- Sicherstellung transparenter und belastbarer Reportingstrukturen
- Steuerung der Zusammenarbeit mit Steuerberatung, Wirtschaftsprüfung und externen Dienstleistern

Personal und Organisation

- Beratung der Geschäftsführung in personalwirtschaftlichen Fragestellungen
- Unterstützung bei Personalplanung, Stellenplanung und Personalkostensteuerung
- Begleitung von Personalgewinnungs- und Personalentwicklungsprozessen
- Weiterentwicklung effizienter Personal- und Organisationsstrukturen
- Unterstützung bei arbeitsrechtlichen und personalrelevanten Fragestellungen in Zusammenarbeit mit externen Fachberatern
- Entwicklung und Umsetzung organisatorischer Standards und Prozesse
- Fachliche Begleitung der Teams
- Fachliche Unterstützung und Begleitung der Teamleitungen Finanzen und Personal
- Sicherstellung von Qualität, Verlässlichkeit und Termintreue wesentlicher kaufmännischer Prozesse
- Identifikation von Optimierungsbedarfen und Entwicklung geeigneter Maßnahmen
- Moderation von Schnittstellen zwischen Geschäftsführung, Fachbereichen und externen Partnern
- Unterstützung bei Veränderungs- und Entwicklungsprozessen innerhalb der Organisation

Ihr Profil

Sie müssen nicht in jedem Detail Spezialist sein. Entscheidend ist, dass Sie Finanzen und Personal aus eigener beruflicher Erfahrung kennen, Zusammenhänge erkennen und in der Lage sind, fachlich Orientierung zu geben, Qualität einzufordern und Entscheidungen der Geschäftsführung vorzubereiten.

Das bringen Sie mit

- Erfolgreich abgeschlossenes Studium der Betriebswirtschaft, Wirtschaftswissenschaften, Verwaltungswissenschaften oder eine vergleichbare Qualifikation
- Mehrjährige Berufserfahrung in kaufmännischen und/oder personalbezogenen Funktionen
- Praktische Erfahrungen sowohl im Bereich Finanzen/Controlling als auch im Personalwesen
- Erfahrung in der fachlichen Führung, Steuerung oder Koordination von Mitarbeitenden und Teams
- Sichere Kenntnisse betriebswirtschaftlicher Zusammenhänge und Unternehmenskennzahlen
- Hohes Organisationsvermögen sowie ausgeprägte Analyse- und Strukturierungsfähigkeit
- Fähigkeit, komplexe Sachverhalte verständlich aufzubereiten und zielgerichtet zu kommunizieren
- Eigenständige, lösungsorientierte und verantwortungsbewusste Arbeitsweise
- Hohe Integrität, Vertraulichkeit und Loyalität

Wir bieten Ihnen

- Eine verantwortungsvolle Schlüsselposition mit direkter Berichtslinie an die Geschäftsführung
- Ein vielseitiges und anspruchsvolles Aufgabengebiet mit großem Gestaltungsspielraum
- Die Möglichkeit, die Weiterentwicklung einer für die Region bedeutenden Organisation aktiv mitzugestalten
- Kurze Entscheidungswege und ein engagiertes Team
- Flexible Arbeitszeitgestaltung und Möglichkeiten des mobilen Arbeitens
- Individuelle Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Eine leistungsgerechte Vergütung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD)

Bewerbung

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung bis zum **01. Oktober 2026** mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung sowie Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins.

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung ausschließlich per E-Mail an: bewerbungen@ahrtal.de.
Bei Rückfragen wenden Sie sich gerne an die Personalabteilung unter der Telefonnummer 02641 / 9171-40.

Hinweis zur Gleichstellung

Die Ahtal Marketing GmbH fördert Chancengleichheit und Vielfalt. Wir begrüßen Bewerbungen unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion oder Weltanschauung, Alter sowie Behinderung.

Ahtal Marketing GmbH
Hauptstr. 116
53474 Bad Neuenahr-Ahrweiler
www.ahrtal.de